POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y

PROTECCIÓN DE DATOS

PERSONALES

Fecha: 21 de agosto del 2025

Versión 1

Contenido

1. Introducción 3

2. Identificación del responsable y encargado: 3

3. Objetivo..... 4

4. Alcance..... 5

5. Definiciones 5

6. Principios rectores aplicables en materia de datos personales 6

7. Derechos de los titulares 8

8. Autorización del titular de datos personales.....8

9. Deberes de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. como responsable del tratamiento de datos personales 9

10. Deberes de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. Como encargado del tratamiento de datos personales 10

11. Políticas específicas para el tratamiento de datos personales 11

11.1. Tratamiento de datos personales de Empleados 11

11.2. Tratamiento de datos personales de candidatos o aspirantes a procesos de Selección 13

11.3. Tratamiento de datos personales de practicantes 14

11.4. Tratamiento de datos personales de clientes 14

11.5. Tratamiento de datos personales de Proveedores y contratistas 15

11.6. Tratamiento de datos personales de visitantes en el Control de Ingreso 17

11.7. Tratamiento de datos personales de accionistas 17

11.8. Tratamiento de datos personales de Páginas Web, redes sociales, cookies y eventos 18

11.9. Tratamiento de datos personales de usuarios aplicativo …….....19

12. Vigencia de los datos personales contenidos en bases de datos 20

13. Tipo de tratamiento al que serán sometidos los datos personales 20

14. Transferencia y Transmisión internacional de datos personales 21

15. Declaración de conformidad con el Régimen de protección de datos Colombiano ….....22

16. Tratamiento de datos de niños, niñas y adolescentes 23

17. Formación y educación en protección de datos personales 23

18. Designación Oficial de Protección de Datos Personales 24

19. Compromisos de la Alta Gerencia (Circular Externa 003 de 2024) 24

20. Procedimiento o protocolo para la atención de consultas, reclamos y peticiones, y mecanismos para ejercer los derechos de los titulares 25

20.1. Ejercicio de derechos en Colombia 25

20.1.1. Consultas 25

20.1.2. Reclamos 25

20.1.3. Contenido mínimo de la solicitud 26

20.1.4. Requisito de procedibilidad 27

20.1.5. Petición de actualización y/o rectificación..... 27

20.1.6. Revocatoria de la autorización y/o supresión del Dato 27

20.2. Ejercicio de derechos ARCO en Ecuador 28

21. Modificación de las políticas ……..... 28

22. Control de cambios …….....29

1.

Introducción

La empresa BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. se encuentra comprometida con el debido tratamiento de los datos personales que administra o trata en calidad de Responsable y/o Encargado, por lo anterior, pone en conocimiento de todos los Titulares de información la presente política de tratamiento de datos personales, cuya aplicación es de carácter obligatorio para todas las personas naturales o jurídicas que directa o indirectamente realicen tratamiento de los datos personales que son administrados por la organización en ejercicio de su objeto social, lo anterior tanto en territorio colombiano como a nivel internacional

Así entonces, se establece la presente Política no sólo con el fin de dar cumplimiento a las Leyes de protección de datos personales aplicables en Colombia y el, exterior si no con el propósito de brindar información clara y suficiente sobre las finalidades para las cuales son tratados los datos personales de los titulares que componen las bases de datos de la organización, incluyendo trabajadores, proveedores, accionistas, clientes en calidad de consumidores, entre otros. De igual manera, se consolida con el fin de dar a conocer el procedimiento implementado por la organización para garantizar el ejercicio del derecho de Hábeas Data y para indicar los lineamientos que garantizan la protección de los datos personales que son objeto de tratamiento en BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S.

La presente política aplica para todas las bases de datos tanto físicas como digitales, que contengan datos personales y que sean objeto de Tratamiento por parte de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. en calidad de responsable, igualmente, en aquellos casos en que operen como Encargada del tratamiento de datos personales.

2.

Identificación del responsable y encargado:

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S., sociedad comercial identificada con NIT 900.998.184-4 y con domicilio principal en la ciudad de Medellín D.C., se constituye como una Empresa colombiana dedicada a prestar servicios relacionados con el Desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas) y actividades

de consultoría informática, lo anterior, tanto en territorio colombiano como a nivel internacional

Dirección física: Carrera 74 19-35, Medellín, Colombia

Página web: www.fractta.com

Teléfono: +57 3024027787

Correo electrónico: gerencia@bcinvestments.co

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S se ha especializado en la provisión de servicios de consultoría y acompañamiento empresarial, particularmente en la estructuración, gestión y expansión de modelos de franquicia y licenciamiento. De igual manera, en calidad de intermediario o "Encargado", recolecta, administra y direcciona información asociada a personas naturales o jurídicas que reposa en diferentes fuentes de información públicas y privadas, con el fin de facilitar la validación de identidad, procesos de vinculación de potenciales franquiciados, conocimiento de terceros y debida diligencia comercial. Estas acciones son necesarias para garantizar la transparencia en los procesos de inversión y cumplir con las obligaciones en materia de gestión y prevención de riesgos legales, contractuales y reputacionales. Al respecto, se precisa que la prestación de servicios es automatizada y en tiempo real. Por lo tanto, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. en calidad de Encargado transmite a sus clientes o usuario en calidad de Responsables, la información que aparece en la fuente consultada de manera idéntica, sin filtrar, rectificar ni emitir ningún concepto, conclusión o juicio de valor sobre los datos encontrados en línea, ya que la obligación de verificar o rectificar la identidad o titularidad de la información consultada y utilizarla en la toma de decisiones recae exclusivamente en el usuario que hace uso de la aplicación en calidad de Responsable del tratamiento de datos personales. Adicionalmente, la empresa se dedica a ofrecer servicios de consultoría estratégica para la implementación de Programas de Cumplimiento, tales como el SAGRILAFT (Sistema de Autocontrol y Gestión del Riesgo Integral de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo) y el PTEE (Programa de Transparencia y Ética Empresarial), con el objetivo de ayudar a las organizaciones a cumplir con la normativa aplicable en esta área.

3.

Objetivo

La presente Política establece las directrices generales para la protección y el tratamiento de datos personales al interior de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S., permitiendo de esta manera fortalecer el nivel de confianza entre responsable y Titulares con relación al tratamiento de su información; Informar a los Titulares de las finalidades y

transferencias a que son sometidos sus datos personales y los mecanismos y formas para el ejercicio de sus derechos.

4.

Alcance

Esta Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales será aplicada a todas las bases de datos y/o archivos que incluyan datos personales que sean objeto de tratamiento por parte de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. como responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales.

La presente constituye la versión 1 de la política de tratamiento de datos personales de la empresa, la cual da cumplimiento a los lineamientos establecidos por la Superintendencia de Industria y Comercio en la Circular Externa 003 de 2024.

5.

Definiciones

● Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.

● Aviso de privacidad: Es el documento físico, electrónico o en cualquier otro formato conocido o por conocer, que es puesto a disposición del Titular con el fin de informar sobre el tratamiento de sus datos personales.

● Base de datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.

● Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

● Dato público: Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

● Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí isma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

● Habeas Data: Derecho que tiene toda persona de conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ella en archivos y bancos de datos de naturaleza pública o privada.

● Plataforma Tusdatos.co: Plataforma o software SaaS a través de la cual se permite el acceso y direccionamiento automatizado a información asociada a personas naturales y jurídicas que reposa en diferentes fuentes de información públicas, lo anterior con el fin de facilitar y apoyar el cumplimiento de obligaciones en materia de Gestión y prevención de Riesgos LA/FT.

● Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

● Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento Causahabiente: Persona que por sucesión o transmisión adquiere los derechos de otra persona.

● Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

● Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

● Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.

6.

Principios rectores aplicables en materia de datos personales En materia de protección de datos personales se aplicarán los siguientes principios rectores:

a) Principio de legalidad en materia de Tratamiento de datos: El tratamiento a que se refiere la Ley de Habeas Data es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en ella y en las demás disposiciones que la desarrollen.

b) Principio de finalidad: El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la constitución y la ley, la cual debe ser

informada al Titular.

c) Principio de libertad: El tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

d) Principio de veracidad o calidad: La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

e) Principio de transparencia: En el tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener del Responsable del tratamiento o del Encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le concierne.

f) Principio de acceso y circulación restringida: El tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los Titulares o terceros autorizados conforme a la ley.

g) Principio de seguridad: La información sujeta a tratamiento por el responsable del tratamiento o Encargado del tratamiento a que se refiere la Ley de Habeas Data, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

h) Principio de confidencialidad: Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley y en los términos de la misma.

i) Principio de responsabilidad proactiva y demostrada:

Los responsables del tratamiento de datos personales deben ser capaces de demostrar que están cumpliendo con todas las disposiciones establecidas en la ley y en otras normativas relacionadas con la protección de datos personales. Para lo anterior, deben implementar las medidas necesarias y adecuadas para garantizar que el tratamiento de los datos se haga conforme a los principios de la ley, y, además, estar en condiciones de probar que dichas medidas están siendo efectivas.

j) Principio de pertinencia y minimización de datos personales:

Los datos personales deben ser pertinentes y estar limitados a lo estrictamente necesario para el cumplimiento de la finalidad del Tratamiento.

k) Principio de proporcionalidad del tratamiento: El tratamiento debe ser adecuado, necesario, oportuno, relevante y no excesivo con relación a las finalidades para las cuales hayan sido recogidos o a la naturaleza.

l) Principio de Conservación: Los datos personales serán conservados durante un tiempo no mayor al necesario para cumplir con la finalidad de su tratamiento. Para garantizar que los datos personales no se conserven más tiempo del necesario, el responsable del tratamiento establecerá plazos para su supresión o revisión periódica.

7.

Derechos de los titulares

Los Titulares de datos personales gozarán de los siguientes derechos, y de aquellos que les otorgue la ley:

● Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente al Responsable del tratamiento o Encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;

● Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley;

● Ser informado por el Responsable del tratamiento o el Encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales;

● Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;

● Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución;

● Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

8.

Autorización del titular de datos personales Sin perjuicio de las excepciones previstas en la Ley Estatutaria 1581 de 2012, por regla general en el tratamiento de datos de carácter personal BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S recolectará la autorización previa e informada del Titular, la cual podrá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior.

Eventos en los cuales no es necesaria la autorización

La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

a) Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial;

b) Datos de naturaleza pública;

c) Casos de urgencia médica o sanitaria;

d) Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos;

e) Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

En cumplimiento de la legislación sobre protección de datos personales aplicable en Colombia y/o el exterior, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. establece como requisito para la contratación de los servicios asociados al uso de la plataforma Tusdatos.co, la obtención previa, expresa e informada de la autorización del titular de los datos personales. Esta autorización será necesaria para consultar información asociada o relacionada con su identidad en las fuentes públicas de datos que utiliza la aplicación.

9.

Deberes de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. como Responsable del tratamiento de datos personales BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. como responsable del tratamiento de datos personales, cumplirá los siguientes deberes:

a. Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.

b. Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.

c. Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.

d. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

e. Garantizar que la información que se suministre al Encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.

f. Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar

las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.

g. Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del tratamiento.

h. Suministrar al Encargado del tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la presente ley.

i. Exigir al Encargado del tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular.

j. Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la Ley Estatutaria 1581 de 2012.

k. Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos.

l. Informar al Encargado del tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.

m. Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.

n. Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.

o. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

10.

Deberes de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. como Encargado del tratamiento de datos personales cumplirá los siguientes deberes:

a. Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.

b. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

c. Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de ley.

d. Actualizar la información reportada por los Responsables del Tratamiento dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de su recibo.

e. Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en la ley.

f. Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley y, en especial, para la atención de consultas y reclamos por parte de los Titulares.

g. Registrar en la base de datos la leyenda "reclamo en trámite" en la forma en que se regula en la ley.

h. Insertar en la base de datos la leyenda "información en discusión judicial" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal.

i. Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.

j. Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.

k. Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.

l. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

11.

Políticas específicas para el tratamiento de datos personales

11.1. Tratamiento de datos personales de Empleados

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. recolecta los datos personales de sus Trabajadores los cuales son calificados por la compañía como de reserva, y solo serán revelados por la Empresa con la expresa autorización del titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales de los empleados de la Empresa serán:

a. Dar cumplimiento a las obligaciones que impone la Ley Laboral colombiana a los empleadores, o bien las órdenes que impartan las autoridades colombianas o extranjeras competentes.

b. Emitir certificaciones relativas a la relación del titular del dato con la Empresa.

c. Cumplir con las obligaciones impuestas a la Empresa como empleador, en relación con las normas de Seguridad y Salud Ocupacional, y el denominado Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

d. Cumplir con los protocolos de bioseguridad aplicables a la Empresa.

e. Gestionar las funciones desarrolladas por los trabajadores.

f. Consultar memorandos o llamados de atención.

g. Desarrollar y aplicar el proceso disciplinario.

h. Establecer comunicación en casos de emergencia.

i. Llevar a cabo un control, seguimiento y evaluación de los trabajadores.

j. Proteger los materiales confidenciales y de propiedad de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S

k. Tomar imágenes, fotográficas y huella digital necesarios para el reconocimiento del trabajador, control de cumplimiento y recolección de evidencia de los servicios desarrollados.

l. Adicionalmente se usan imágenes, fotos y videos de los trabajadores

para fines comerciales relacionados con el objeto social de la Empresa.

m. Comunicar información de los trabajadores a terceras entidades con las

que la Empresa mantenga una relación contractual, así mismo con

proveedores, colaboradores, socios o consorcios y clientes en la medida

en que sea necesario para cumplir con el protocolo de los terceros, con

los únicos efectos de que estos puedan gestionar el control y

coordinación respecto del personal que preste de manera efectiva los

servicios que se derivan de la relación contractual, así como posibilitar el

cumplimiento de obligaciones legales, en materia fiscal y de seguridad

social.

n. Comunicar datos de carácter identificativo de los trabajadores a

agencias de viajes, compañías de transportes, hoteles y entidades de

alquiler de vehículos, para la gestión de las reservas y liquidación de los

gastos ocasionados.

o. Realizar transferencia o transmisión internacional de datos a países que

proporcionen una protección similar a la de Colombia.

p. Entrega de la información a terceros encargados de procesos de

evaluación, entrenamiento, certificación, y demás procesos requeridos

en el desarrollo de la relación contractual.

q. Verificar, comparar, evaluar las competencias laborales y personales de

los empleados.

r. Envío de información a cajas de compensación, AFP, ARL, aseguradoras entre otros.

s. Iniciar investigaciones internas con base en las quejas presentadas por clientes, terceros o los mismos colaboradores.

t. Gestión de denuncias a trabajadores por acoso laboral o violación de códigos de conducta.

u. Verificar la identidad del titular, realizar estudios de seguridad y/o aplicar los protocolos de seguridad a fin de prevenir y mitigar el riesgo de fraude, lavado de activos y/o financiación del terrorismo.

v. Desarrollar estudios de conocimiento del titular.

w. Realizar Encuestas de satisfacción.

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. almacena los datos personales de sus empleados, incluidos los que hayan sido obtenidos en desarrollo del proceso de selección, y los conserva en una carpeta identificada con el nombre de cada uno de ellos. A tal carpeta solo tendrá acceso y será tratada por el Área de Talento Humano, con la finalidad de administrar la relación contractual entre BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S.. y el empleado.

Así mismo, contará con elevados sistemas de seguridad para el manejo de aquellos datos sensibles y su reserva, en el entendido que tales datos sensibles solo serán usados por BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. para los fines antes mencionados.

Terminada la relación laboral, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. procederá a almacenar todos los datos personales que haya obtenido del proceso de selección y la documentación generada en desarrollo de la relación laboral, en un archivo central con acceso restringido, sometiendo en todo momento la información a medidas y niveles de seguridad adecuados, dado que la información laboral pueda contener datos de carácter sensible.

En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior a veinte (20) años contados a partir de la terminación de la relación laboral, o de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hagan necesario el manejo de la información.

11.2. Tratamiento de datos personales de candidatos o aspirantes a procesos de selección BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. recolecta los datos personales de sus postulantes y los almacena en una base de datos la cual es calificada por la Empresa como de reserva, y sólo será revelada con la expresa autorización del titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales de los postulantes de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. serán:

a. Realización de gestión administrativa interna y externa para la ejecución transparente del proceso de selección del personal.

b. Envío de comunicaciones programadas por la Empresa para realizar diferentes pruebas de selección.

c. Corroborar cualquier requerimiento que se ocasione en desarrollo del proceso de selección.

d. Verificación de referencias laborales, académicas y personales del aspirante.

e. Adelantar el proceso de vinculación en general del personal seleccionado.

f. Verificar la identidad del titular, realizar estudios de seguridad y/o aplicar los protocolos de seguridad a fin de prevenir y mitigar el riesgo de fraude, lavado de activos y/o financiación del terrorismo.

g. Desarrollar estudios de conocimiento del titular.

h. Realizar Encuestas de satisfacción.

Todos los datos de carácter personal que el aspirante o postulante nos proporcione pasarán a formar parte de un “Banco de Talento”, el cual la Empresa como Responsable, podrá tratar para actuales y futuros procesos de selección en los que el perfil del aspirante se adecue. Las bases de datos donde se almacena dicha información cuentan con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos suministrados. En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior al que el aspirante autorice y al tiempo adicional que se requiera de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hagan necesario el manejo de la información.

11.3. Tratamiento de datos personales de practicantes BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. recolecta los datos personales de practicantes y los almacena en una

base de datos la cual es calificada por la Empresa como de reserva, y sólo será revelada con la expresa autorización del titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales de practicantes de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. serán:

a. Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas con las instituciones educativas.

b. Emitir certificaciones relativas a la relación del titular del dato con la Empresa.

c. Corroborar cualquier requerimiento que se ocasione en desarrollo del proceso de vinculación.

d. Cumplir con las obligaciones impuestas a la Empresa como Empresa en relación con las normas de Seguridad y Salud Ocupacional, y el denominado Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). e) Gestionar las funciones desarrolladas por los practicantes.

e. Contactar a familiares en casos de emergencia.

f. Verificar la identidad del titular, realizar estudios de seguridad y/o aplicar los protocolos de seguridad a fin de prevenir y mitigar el riesgo de fraude, lavado de activos y/o financiación del terrorismo.

g. Desarrollar estudios de conocimiento del titular.

h. Realizar Encuestas de satisfacción.

En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior al tiempo que dure la relación del practicante con la Empresa y el tiempo adicional que se requiera de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hagan necesario el manejo de la información.

11.4. Tratamiento de datos personales de clientes BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. recolecta los datos personales de sus Clientes y los almacena en una base de datos la cual es calificada por la Empresa como de reserva, y solo será revelada con la expresa autorización del titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales de los clientes de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. serán:

a. Proceso de control y registro contable de las obligaciones contraídas con los clientes.

b. Cumplimiento de aspectos tributarios y legales ante entidades públicas y regulatorias.

c. Cumplimiento de decisiones judiciales y disposiciones administrativas, legales, fiscales y regulatorias.

d. Transmisión de información y datos personales en procesos de auditorías.

e. Gestión administrativa para la ejecución de las etapas precontractual, contractual y pos contractual.

f. Creación del cliente en las plataformas o software de la Empresa.

g. Mantener contacto con la empresa aun después de terminada la relación contractual.

h. Desarrollar actividades comerciales y de mercadeo, tales como; análisis de uso, perfilamiento de clientes, trazabilidad de marca, envío de beneficios, publicidad, promociones, ofertas, novedades, descuentos, programas de fidelización de clientes, investigación de mercado, generación de campañas y eventos y demás noticias de interés.

i. Reportar a las Centrales de Información sobre el cumplimiento o incumplimiento de obligaciones que haya adquirido con la empresa.

j. Verificar la identidad del titular, aplicar los protocolos de seguridad a fin de prevenir y mitigar el riesgo de fraude, lavado de activos y/o financiación del terrorismo.

En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior al tiempo que dure la relación contractual entre el cliente y la Empresa, y el tiempo adicional que se requiera de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hagan necesario el manejo de la información.

11.5. Tratamiento de datos personales de Proveedores y contratistas BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. recolecta los datos personales de sus Proveedores y contratistas y los almacena en una base de datos la cual, aunque se compone en su mayoría de datos públicos, es calificada por la compañía como de reserva. En el caso de datos privados, la Empresa sólo los revelará con la expresa autorización del titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizadas los datos personales de los Proveedores o contratistas de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. serán:

a. Llevar a cabo procesos de evaluaciones y selección de proveedores.

b. Procesos de vinculación y creación del proveedor en los sistemas de información de la Empresa.

c. Cumplimiento de aspectos tributarios y legales ante entidades públicas y regulatorias

d. Establecer relaciones de negocio para adquirir bienes o servicios.

e. Llevar gestión y control de los pagos realizados por los bienes y servicios recibidos.

f. Evaluaciones cualitativas y cuantitativas de los niveles de servicio recibidos de los proveedores.

g. Dar cumplimiento a las obligaciones y requerimientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad.

h. Comunicación de Políticas y procedimientos sobre la forma de hacer negocios con los proveedores.

i. Proceso de control y registro contable de las obligaciones contraídas con los proveedores.

j. Consultas, auditorías y revisiones derivadas de la relación de negocio con el proveedor.

k. Envío de invitaciones a contratar y realización de gestiones para las etapas precontractual, contractual y poscontractual.

l. Envío de invitaciones a eventos programados por la Compañía o sus vinculadas.

m. Verificar la identidad del titular, realizar estudios de seguridad y/o aplicar los protocolos de seguridad a fin de prevenir y mitigar el riesgo de fraude, lavado de activos y/o financiación del terrorismo.

n. Desarrollar estudios de conocimiento del titular.

o. Las demás establecidas específicamente en las autorizaciones que sean otorgadas por los propios proveedores.

p. Mantener contacto con la Empresa aun después de finalizada la relación contractual.

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. sólo recaudará de sus proveedores y contratistas los datos que sean necesarios, pertinentes y no excesivos para realizar el proceso de selección, evaluación y ejecución del contrato a que haya lugar. La recolección de los datos personales de empleados de los proveedores y contratistas por parte de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. tendrá en todo caso como finalidad verificar la idoneidad y competencia de los empleados; es decir, una vez verificado este requisito, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. devolverá o eliminará tal información, salvo cuando se autorice expresamente su conservación.

En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior al tiempo que dure la relación del Proveedor o contratista con la Empresa, y el tiempo adicional que se requiera de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hagan necesario el manejo de la información.

11.6. Tratamiento de datos personales de visitantes en el Control de Ingreso BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. recolecta datos personales de sus visitantes y los almacena en una base de datos la cual es calificada por la Empresa como de reserva, y solo

será revelada por la Empresa con la expresa autorización del titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Con el fin de salvaguardar la seguridad y privacidad de sus instalaciones, la empresa cuenta con una cámara de ingreso facial al ingreso de sus instalaciones De igual manera y con el fin de salvaguardar la seguridad y privacidad en las instalaciones físicas de la empresa, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. cuenta con una cámara de ingreso facial usada de manera exclusiva para identificar a los visitantes. Es importante destacar que este sistema no implica la biometrización ni la conservación de las imágenes faciales de los titulares, ya que la tecnología se utiliza únicamente para la identificación en el momento de ingreso.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales de quienes ingresan a las instalaciones de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. serán:

a. Asegurar el ingreso a las instalaciones de la Empresa a personas que cuentan con la autorización de libre tránsito y restringir el paso a aquellas personas que no estén autorizadas.

b. Garantizar la seguridad en los ambientes vigilados.

c. Permitir ambientes de trabajo adecuados para el desarrollo seguro de las actividades al interior de la Empresa.

d. Dar cumplimiento a las obligaciones estipuladas dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

e. Cumplir con los requerimientos estipulados dentro de los protocolos de bioseguridad implementados por la Empresa.

f. Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad en época de emergencia sanitaria. En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior a un (1) año contado a partir de su recolección de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hacen necesario el manejo de la información.

11.7. Tratamiento de datos personales de accionistas

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. recolecta los datos personales de sus accionistas los almacena en una base de datos la cual, es calificada por la compañía como de reserva, y que solo los revelará por la empresa con la expresa autorización del titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizadas los datos personales de los accionistas serán:

a. Permitir el ejercicio de los deberes y derechos derivados de la calidad de accionistas.

b. Permitir el envío de invitaciones a eventos programados por la compañía.

c. Dar cumplimiento a los preceptos y normatividad establecida en el Código de Comercio y demás normatividad aplicable.

d. Llevar un registro de las personas que participan en las reuniones ordinarias y extraordinarias de la Asamblea General de Accionistas de la Compañía, en calidad de accionista, secretario, presidente o invitado especial.

e. Inscribir sus datos personales en el libro de registro de accionistas o actas de la Compañía, cuando ostenten la calidad de accionistas de la Compañía, sea directa o indirectamente.

f. Para el cumplimiento de las obligaciones, deberes o compromisos comerciales, en el desarrollo de las actividades comerciales contempladas en el objeto social, en las cuales sea necesario suministra la información personal en los documentos escritos sea que obren en papel físico o electrónico.

g. Verificar la identidad del titular, realizar estudios de seguridad y/o aplicar los protocolos de seguridad a fin de prevenir y mitigar el riesgo de fraude, lavado de activos y/o financiación del terrorismo,

h. Desarrollar estudios de conocimiento del titular.

i. Verificar la identidad del titular, realizar estudios de seguridad y/o aplicar los protocolos de seguridad a fin de prevenir y mitigar el riesgo de fraude, lavado de activos y/o financiación del terrorismo. En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior al establecido a través de la autorización otorgada por el accionista para usar sus datos personales contados a partir de su recolección de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hacen necesario el manejo de la información.

11.8. Tratamiento de datos personales de Páginas Web, redes sociales, cookies y eventos BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. recolecta datos personales privados de terceros a través de su página web, redes sociales, manejo de cookies y demás eventos físicos o digitales en los que participa la empresa de manera directa o en virtud de alianzas comerciales. Dichos datos personales son almacenados en una base de datos la cual es calificada por la compañía como de reserva, y solo será revelada con la expresa autorización del titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales que son recopilados a través de la página web de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. serán:

a. Permite la comunicación con los clientes o terceros mediante la sección de escríbenos o contáctanos disponible en la página web.

b. Recepcionar y dar trámite a las quejas y reclamos de los terceros.

c. Fines legales, contables y administrativos.

d. Dar a conocer el portafolio de productos y servicios que son comercializados por parte de la Empresa.

e. Resolver las peticiones, consultas o solicitudes que son gestionadas a través de dichos medios.

f. Enviar publicidad o material de interés

g. Desarrollar actividades comerciales y de mercadeo, tales como; análisis de uso, perfilamiento de clientes, trazabilidad de marca, envío de beneficios, publicidad, promociones, ofertas, novedades, descuentos, programas de fidelización de clientes, investigación de mercado, generación de campañas y eventos y demás noticias de interés.

En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior a el pactado con el tercero a través de la autorización para usar sus datos personales, y de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hacen necesario el manejo de la información.

11.9. Tratamiento de datos personales de usuarios aplicativo Tusdatos.co

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. recolecta datos personales privados de usuarios y clientes que hacen uso del aplicativo de Tusdatos.co a través de un plan de servicios, una suscripción paga o un Demo. Dichos datos personales son almacenados en una base de datos la cual es calificada por la compañía como de reserva, y solo será revelada con la expresa autorización del titular o cuando una Autoridad Competente lo solicite.

Las finalidades para las cuales son utilizados los datos personales que son recopilados a través del aplicativo de Tusdatos.co son las siguientes:

a) Mantener contacto comercial con la Empresa.

b) Realizar procesos de autenticación e identificación de identidad para evitar la suplantación y garantizar la integridad, confidencialidad y seguridad de la información personal que es suministrada durante la relación comercial.

c) Dar a conocer las promociones y descuentos promocionados por la Empresa a través de publicidad y ofertas.

d) Verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos para hacer uso de la Plataforma y acceder a los beneficios establecidos por la Empresa.

e) Realizar notificación y envío de información relacionada con la prestación del servicio.

f) Remitir invitaciones a participar en webinar, encuentros o eventos organizados o patrocinados por empresa.

g) Dar trámite oportuno a las solicitudes, quejas o reclamos presenta dos por el titular a la luz del Estatuto del Consumidor (Ley 1480 de 2011) o el Régimen de Protección de datos personales (Ley 1581 de 2012).

En todo caso, la información no será objeto de tratamiento por un período superior a el pactado con el usuario a través de la autorización para usar sus datos personales, y de acuerdo con las circunstancias legales o contractuales que hacen necesario el manejo de la información.

12.

Vigencia de los datos personales contenidos en bases de datos

Los datos personales proporcionados por parte de los titulares específicos anteriormente relacionados en esta Política de Tratamiento de Datos Personales de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. se conservarán mientras:

a) Se mantenga una relación legal o contractual con el Titular de la información.

b) Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado y siempre que no exista un deber legal de conservarlos.

c) Los datos personales proporcionados se conservarán durante un plazo de dos (2) años a partir de la última confirmación de interés de parte del Titular. Esto es, de la intención del titular de continuar recibiendo información, productos o servicios de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S.

Parágrafo: se excluye del tiempo de conservación de los datos estipulado en el literal C, aquella información que en su contenido estipule un término de superior al indicado, de conformidad con algún mandato legal o por una orden expedida por una autoridad competente.

13.

Tipo de tratamiento al que serán sometidos los datos personales De conformidad con lo estipulado en los Decretos Reglamentarios, que regulan las Políticas de Tratamiento de Datos Personales, se informa a los Titulares, que su información, puede ser usada, almacenada y conservada en medios electrónicos como físicos.

El almacenamiento de la información digital y física se realiza en medios o ambientes que cuentan con adecuados controles para la protección de los datos. Lo anterior conlleva controles de seguridad física e informática, tecnológicos y de tipo ambiental en todas las áreas de la compañía, tanto en instalaciones propias, centros de cómputo y sitios para el almacenamiento documental.

De conformidad con el principio de transparencia, los Titulares tienen acceso en todo momento (previa solicitud escrita o verbal) a la información almacenada, como también, sus causahabientes que acrediten su calidad, el representante y/o apoderado del Titular, por una autoridad competente y por estipulación a favor de otro o para otro.

Las finalidades o propósitos de su recolección, almacenamiento, uso y disposición se regulan de conformidad con lo estipulado en la ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios y la presente Política.

14.

Transferencia y Transmisión internacional de datos personales Actualmente la Empresa realiza Transferencia y/o transmisión Internacional de datos personales relacionados con información contenida en las bases de datos de trabajadores, proveedores y clientes a través de Amazon y Google. De igual manera y en ejercicio del principio de transparencia, DATA FACTUM S.A.S. pone en conocimiento que la infraestructura tecnológica de la empresa y la plataforma de Tusdatos.co, la cual funciona como un software SaaS, se encuentran alojadas en Amazon Web Services, la cual es considerada una de las plataformas más seguras a nivel mundial en cuanto a protección de los datos personales y seguridad de la información.

En aplicación del principio de responsabilidad demostrada o proactiva, DATA FACTUM S.A.S. seleccionó a AWS como su proveedor tecnológico por excelencia considerando que, cumple con diversas normativas y estándares

internacionales de seguridad y protección de datos, lo que le permite ofrecer un entorno confiable para el manejo de datos personales. Algunas de las certificaciones clave incluyen:

● Reglamento General de Protección de Datos (GDPR): AWS cumple con los requisitos de la GDPR de la Unión Europea, lo que garantiza que los datos personales sean tratados con altos niveles de protección y privacidad.

● ISO/IEC 27001, 27018 y 27017: Estas son certificaciones internacionales que aseguran que AWS implementa controles adecuados de gestión de la seguridad de la información y la protección de datos personales.

En concordancia con lo anterior, se pone de presente que dichos proveedores tecnológicos cuentan con casa matriz o sede principal ubicada en Estados Unidos, encontrando que dicho país se incluye en la lista de países seguros en materia de protección de datos personales, lo anterior, de acuerdo con lo establecido en el numeral 3.2. del Capítulo tercero, Título V de la Circular Única 005 del 10 de agosto de 2017 de la Superintendencia de Industria y Comercio.

Por otro lado, cuando BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. decida realizar una Transferencia Internacional de datos distinta a las previamente mencionadas, podrá hacerlo sin autorización de los titulares, siempre y cuando garantice la seguridad de la información,

confidencialidad y las condiciones que regulen el alcance del tratamiento de los datos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.

Adicionalmente y en ejercicio de su objeto social, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. puede llegar a realizar Transmisión internacional de datos personales a través de diferentes proveedores, fuentes o servidores que se encuentran ubicados en un país distinto al territorio colombiano o ecuatoriano; lo anterior, con la finalidad de gestionar todos los procesos internos de la Empresa. En todo caso, además de contar con la autorización expresa e inequívoca por parte del Titular, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. Se asegurará que la acción proporciona los niveles adecuados de protección de datos y atiende a los requisitos fijados en el Régimen de Hábeas Data colombiano o ecuatoriano.

15.

Declaración de conformidad con el Régimen de protección de datos ecuatoriano

En ejercicio del principio de responsabilidad demostrada o proactiva (accountability) y considerando que BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. presta servicios tanto en territorio colombiano como ecuatoriano, mediante el presente apartado la empresa declara que ha llevado a cabo una exhaustiva evaluación de conformidad con las normativas de protección de datos personales vigentes en ambas jurisdicciones: la Ley 1581 de 2012 de Protección de Datos Personales de Colombia y la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales de Ecuador, promulgada el 21 de mayo de 2021. Tras esta evaluación, se ha determinado que ambas legislaciones son concordantes en cuanto a los principios rectores que rigen el tratamiento de datos personales, así como en relación con los deberes y obligaciones que debe cumplir DATA FACTUM S.A.S. en su calidad de responsable y encargado del tratamiento de datos personales.

Ambas leyes coinciden en la prioridad que otorgan a los principios fundamentales de legalidad, finalidad, transparencia, libertad, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad en el tratamiento de datos personales. En consecuencia, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. asume un compromiso de cumplimiento con dichos principios en todas las actividades relacionadas con la recolección, el almacenamiento, el uso, la consulta y la transmisión de datos personales, tanto a nivel nacional como internacional.

Este enfoque asegura que el tratamiento de datos se realice siempre de manera legítima, clara y con el debido respeto por los derechos de los titulares de la información. De igual manera, se reconoce que tanto la legislación colombiana como la ecuatoriana incluyen la obligación de obtener el consentimiento previo, libre e informado de los titulares de los datos, garantizar el acceso y la rectificación de la información, implementar medidas de seguridad adecuadas, y asegurar la confidencialidad de los datos durante su tratamiento y almacenamiento.

Además, en lo que respecta a la transferencia y transmisión internacional de datos personales, ambas leyes exigen que los destinatarios de los datos en otros países ofrezcan un nivel de protección equivalente al que se garantiza en Colombia y Ecuador, lo que asegura que los datos de los titulares se mantengan protegidos sin importar la jurisdicción en la que se encuentren.

En este sentido, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. ha adoptado las medidas necesarias para garantizar que el tratamiento de datos personales realizado en el contexto de sus operaciones tanto en Colombia como en Ecuador, cumpla con los más altos estándares de protección, conforme a la normativa local y alineado con las mejores prácticas internacionales, en particular con el Reglamento General de Protección de Datos (GDPR) de la Unión Europea.

16.

Tratamiento de datos de niños, niñas y dolescentes

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. no realiza de forma directa el tratamiento de datos personales de menores de edad; sin embargo, de forma particular la Empresa recolecta y trata los datos personales de los hijos menores de edad de sus trabajadores, con la única finalidad de cumplir con las obligaciones que impone la Ley a los empleadores en relación con las afiliaciones a sistema de seguridad social y parafiscales, así como el cumplimiento de la jornada familiar (Ley 1857 de 2017), y en particular para permitir el disfrute de los derechos fundamentales de los niños a la salud, la recreación y el derecho a la familia.

En todo caso, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. recolectará cuando corresponda la respectiva autorización a sus representantes legales para su tratamiento, teniendo siempre de presente el interés superior del menor y el respeto de los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes consagrados en el artículo 44 de la Constitución Política de Colombia.

17.

Formación y educación en protección de datos personales En desarrollo del principio de responsabilidad demostrada frente al Tratamiento de datos personales y con el fin de garantizar el cumplimiento de las presentes políticas por parte del recurso humano y contratistas de la organización, BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. desarrolla anualmente jornadas de capacitación y sensibilización en materia de protección de datos personales y seguridad de la información, dejando soporte de su asistencia.

De igual manera y con el fin de mantener la formación continua y fortalecer el conocimiento en esta área, de manera periódica BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. organiza webinars y otros espacios de formación dirigidos a sus clientes, aliados estratégicos y terceros donde se comparten buenas prácticas, actualizaciones normativas y

novedades en el ámbito de la protección de datos personales. Estos eventos permiten a los participantes interactuar directamente con expertos en la materia y profundizar en temas específicos relacionados con la seguridad de la información y la protección de datos, promoviendo un ambiente de aprendizaje colaborativo y fomentando el desarrollo de una cultura organizacional centrada en la privacidad. El contenido de las sesiones de capacitación es actualizado de manera periódica y son efectuadas a través del equipo jurídico externo de la empresa, ALMEIDA & ROMO ABOGADOS CONSULTORES S.A.S.

18.

Designación Oficial de Protección de Datos Personales

Con el fin de garantizar que las medidas implementadas por la organización para cumplir con las obligaciones establecidas en el Régimen de Protección de datos colombiano y ecuatoriano sean apropiadas, efectivas y verificables por parte de los Titulares de datos personales o la máxima autoridad de control en el ejercicio de sus funciones, la Alta Dirección de DATA FACTUM S.A.S. será Stefania Romo en el rol OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (OPD). Dicha OPD será la responsable de supervisar la observancia y cumplimiento del Régimen de protección de datos por parte de los Responsables y Encargados de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S., lo anterior con un enfoque basado en el riesgo. De igual manera, será el puente de comunicación con la Entidad de control.

19.

Compromisos de la Alta Gerencia (Circular Externa 003 de 2024) En cumplimiento de las instrucciones impartidas a los administradores societarios por parte de la Superintendencia de Industria y Comercio en la Circular Externa 003 de 2024, por medio de la presente política, la Alta Gerencia de la empresa BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. declara lo siguiente:

1. Que en la prestación de servicios relacionados con el uso de sistemas de información (software) realiza estudios de impacto de privacidad desde el diseño y por defecto.

2. Que cuenta con un sistema de gestión de riesgos en materia de protección de datos personales y seguridad de la información, el cual es monitoreado y controlado en aras de evitar su materialización.

3. Que establecen lineamientos para fortalecer continuamente las medidas de seguridad de la información física y digital.

4. Que ha adoptado mecanismos internos para hacer cumplir las Políticas Internas Efectivas, incluyendo herramientas de implementación, entrenamiento y programas de sensibilización.

20.

Procedimiento o protocolo para la atención de consultas, reclamos y peticiones, y mecanismos para ejercer los derechos de los titulares

El Titular, sus causahabientes, su representante y/o apoderado, o quien se determine por estipulación a favor de otro; podrá hacer ejercicio de sus derechos a través de los siguientes canales de comunicación: Al correo electrónico: habeasdata@tusdatos.co o a través de comunicación escrita radicada la Carrera 74 19-35 de la ciudad de Medellín

20.1. Ejercicio de derechos en Colombia

20.1.1. Consultas

Se podrá consultar la información personal del Titular que repose en las bases de datos de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. y la Empresa se encargará de suministrar toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del solicitante. La consulta una vez recibida por la Empresa, será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma.

Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la

nueva fecha en que se atenderá tal consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término

20.1.2. Reclamos

a. Cuando se considere que la información contenida en una base de datos de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando se advierta el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley de Habeas Data, se podrá presentar reclamación ante DATA FACTUM S.A.S. cual será tramitada bajo las siguientes reglas:

b. El reclamo se formulará mediante comunicación escrita dirigida a DATA FACTUM S.A.S. con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

c. En caso de que BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. reciba un Reclamo del cual no sea competente para resolverlo, la Empresa dará traslado a quien efectivamente corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará al Titular.

d. Una vez recibido el reclamo completo, la Empresa incluirá en la respectiva base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. La Empresa conservará dicha leyenda en el dato objeto de discusión hasta que el reclamo sea decidido.

e. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, la Empresa informará al Titular los motivos de la demora y la nueva fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

20.1.3. Contenido mínimo de la solicitud

Las solicitudes que presente el titular con el fin de realizar una consulta o reclamo sobre el uso y manejo de sus datos personales deberán contener unas especificaciones mínimas, en aras de brindar al titular una respuesta clara y coherente con lo solicitado. Los requisitos de la solicitud son:

a. Estar dirigida a BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S.

b. Contener la identificación del Titular (Nombre y documento de identificación).

c. Contener la descripción de los hechos que motivan la consulta o el reclamo. El objeto de la petición.

d. Indicar la dirección de notificación del Titular, física y/o electrónica (e-mail).

Anexar los documentos que se quieren hacer valer. (Especialmente para reclamos).

En el evento en que la consulta o reclamo sea presentado presencialmente el Titular deberá plasmar su solicitud o reclamo por escrito sin ninguna formalidad más que los requisitos exigidos en el punto anterior.

20.1.4. Requisito de procedibilidad

El Titular, sus causahabientes, su representante y/o apoderado, o quien se determine por estipulación a favor de otro; sólo podrá presentar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el ejercicio de sus derechos una vez haya agotado el trámite de Consulta o Reclamo directamente ante la Empresa.

20.1.5. Petición de actualización y/o rectificación

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. rectificará y actualizará, a solicitud del titular, la información que sea inexacta o se encuentre incompleta, atendiendo al procedimiento y los términos antes señalados, para lo cual el Titular deberá allegar la solicitud según los canales dispuestos por la compañía, indicando la actualización y rectificación del dato y a su vez deberá aportar la documentación que soporte tal petición.

20.1.6. Revocatoria de la autorización y/o supresión del Dato

El Titular podrá revocar en cualquier momento el consentimiento o autorización dada para el tratamiento de sus datos personales, siempre y cuando no se encuentre un impedimento consagrado en una disposición legal o contractual. Así también el Titular tiene derecho a solicitar en todo momento a BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. la supresión o eliminación de sus datos personales cuando:

a. Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente.

b. hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron obtenidos.

c. Se haya cumplido el tiempo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron obtenidos.

Tal supresión implica la eliminación bien sea de manera total o parcial de la información personal, de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por DATA FACTUM S.A.S. El derecho de cancelación no es absoluto y por lo tanto DATA FACTUM S.A.S. podrá negar revocatoria de autorización o eliminación de los datos personales en los siguientes casos:

a. El titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.

b. La liminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.

c. Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular

20.2. Ejercicio de derechos ARCO en Ecuador:

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. reconoce a los titulares de la información en territorio ecuatoriano, el derecho sobre el tratamiento a sus datos personales al: Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición.

I. Derecho de acceso: El titular tiene derecho a ser informado, conforme a los principios de lealtad y transparencia, como también, conocer y obtener, gratuitamente, la información de sus datos personales, del responsable de tratamiento acceso a todos sus datos personales, a la información detallada en el artículo 12 de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales - LOPDP.

II. Adicionalmente, el titular de los datos personales tiene derecho a obtener de BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. lo siguiente:

a. Derecho de rectificación y actualización. El titular tiene el derecho a obtener del responsable del tratamiento la rectificación y actualización de sus datos personales inexactos o incompletos.
b. Derecho de eliminación. El titular tiene derecho a que el responsable del tratamiento suprima sus datos personales.
c. Derecho de oposición. El titular tiene el derecho a oponerse o negarse al tratamiento de sus datos personales.

III. BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. permitirá de forma transparente el ejercicio de los derechos ARCO y dará respuesta en un plazo de quince (15) días. El derecho de acceso no podrá ejercerse de forma tal que constituya abuso del derecho y en todo caso, el titular deberá presentar los justificativos del caso, cuando sea pertinente.

21.

Modificación de las políticas

BUSINESS CONSULTING AND INVESTMENTS S.A.S. se reserva el derecho de modificar la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales en cualquier momento. Sin embargo, toda modificación será comunicada de forma oportuna a los titulares de los datos personales a través de los medios habituales de contacto con diez (10) días hábiles de antelación a su entrada en vigor.

En el evento que un titular no esté de acuerdo con la nueva Política General o especial y con razones válidas que se constituyan en una justa causa para no continuar con la autorización para el tratamiento de datos personales, el Titular podrá solicitar a la Empresa el retiro de su información a través de los canales indicados en el Capítulo 18. Sin embargo, los Titulares no podrán solicitar el retiro de sus datos personales cuando la Empresa tenga un deber legal o contractual de tratar los datos